2022年度山西省科技期刊能力提升项目

 申 报 书

|  |  |
| --- | --- |
| 项 目 名 称 |  |
| 申 报 期 刊 |  |
| 申 报 单 位（公章） |  |
| 主 办 单 位 |  |
| 主 管 单 位 |  |
| 联 系 人 |  |
| 联 系 电 话 |  |
| 电 子 邮 箱 |  |

山西省科学技术协会制

2022.10

填 写 说 明

一、本申报书是申报项目的依据，填写内容须实事求是，表述应明确、严谨，相应栏目请填写完整。缺项或格式不符的申报书不予受理。

二、本申报书为A4纸双面打印，报送一式3份。同时应提交申报书电子版。

三、组织实施条件一栏，应包括现有专家资源、平台、工作团队等条件。

四、工作方案一栏，应包括项目的主要内容、基本思路和方法、实施计划及有关措施等。

五、经费使用方向仅限于与项目直接相关的专家费、交通费、出版费、材料费等。

六、各栏目如填写不下，可另加附页。

|  |
| --- |
| 一、基本情况 |
| 单位名称 |  |
| 地 址 |  | 邮政编码 |  |
| 项目负责人 |  | 职称/职务 |  |
| 联系电话 |  | 电子信箱 |  |
| 统一社会信用代码 |  |
| 子项目类别 | 党史学习教育□ 学术交流□ 产业发展服务□ |
| 二、组织实施条件 |
| （项目申报单位在实施项目的过程中具备的人员条件、资金条件、基础条件及其他相关条件） |
| 三、工作方案 |
| （撰写要求：项目的主要内容、基本思路和方法、实施计划及有关措施；项目预期达成的考核指标） |
| 四、经费预算 |
| 编号 | 经费类别 | 支出内容 | 金额  | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 合 计 |  |
| 五、主要参加人员（限填8人） |
| 姓名 | 职务/职称 | 工作单位 | 承担项目主要工作 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 六、申报单位审核意见 |
| 项目申报单位意见： 单位公章：年 月 日 |
| 法定代表人（签字）：项目负责人（签字）： |